

MODELO Nº 01-CAS-MDM-2019
CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS
Nº 001-2019-MDM-GM
CODIGO: 1.03

OBJETO DE LA CONVOCATORIA:

-Contratación Administrativa de Servicios de una (01) persona como **RESPONSABLE DEL AREA DE ADQUISICIONES.**

-Unidad Orgánica solicitante. **SUB GERENCIA DE LOGISTICA**

-Dependencia o comisión encargada de realizar el proceso de selección.-

“COMISIÓN EVALUADORA DE SELECCIÓN Y CONTRATACION DE PERSONAL CAS-MDM-2019”

BASE LEGAL.- Decreto Legislativo Nº 1057 y su reglamento Decreto Supremo Nº 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo Nº 065-2001-PCM, y la Ley Nº 29849, básicamente.

PERFIL DEL PUESTO (REQUISITOS).-

- EXPERIENCIA EN INSTITUCIONES PÚBLICAS Y/O PRIVADAS MINIMO 01 AÑO.
- ESTAR INSCRITO EN EL RUC.
- GOZAR DE BUENA SALUD.
- NO ESTAR IMPEDIDO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO.
- NO TENER ANTECEDENTES PENALES, JUDICIALES Y POLICIALES.

-Formación académica, grado académico o nivel de estudios.

- ESTUDIOS UNIVERSITARIOS EN LA ESPECIALIDAD DE ADMINISTRACIÓN.

-Cursos y/o estudios de especialización.

- DIPLOMADO EN CONTRATACIONES DEL ESTADO.

CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO (PRINCIPALES FUNCIONES A DESARROLLAR).

- COORDINAR LA ADQUISICION DE BIENES REQUERIDOS POR LA MUNICIPALIDAD.
- FUNCIONES INHERENTES AL CARGO.
- REALIZAR SEGUIMIENTO A TODO ACTO PREVIO A LA INDAGACION DE MERCADO PARA LA CERTIFICACION DE LA DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL.
- REVISION DEL REQUERIMIENTO CON LA FINALIDAD DE HACER L AJUSTE EN COORDINACION CON EL AREA USUARIA...
- OTRAS ACTIVIDADES QUE EL JEFE INMEDIATO ASIGNE.

DURACIÓN DEL CONTRATO: Del 07 de Junio al 31 de Diciembre 2019.

REMUNERACIÓN MENSUAL: S/. 2,500.00 (DOS MIL QUINIENTOS y 00/100 SOLES).