

MODELO N° 02-CAS-MDM-2019
RESULTADOS DE LA CONVOCATORIA PARA CONTRATACION ADMINISTRATIVA
DE SERVICIOS N° 001-2019-MDM-GM

EVALUACION DE PROPUESTA Y SELECCIÓN

PROPUESTAS PRESTADAS:

N° 1	AAA
N° 2	BBB
N° 3	CCC

EVALUACIÓN TECNICA:

PROPUESTA N° 1:

CRITERIO 1	:	XX.00 PTOS.
CRITERIO 2	:	YY.00 PTOS.
CRITERIO 3	:	ZZ.00 PTOS.
TOTAL		XYZ.00 PTOS.

PROPUESTA N° 2:

CRITERIO 1	:	XX.00 PTOS.
CRITERIO 2	:	YY.00 PTOS.
CRITERIO 3	:	ZZ.00 PTOS.
TOTAL		XYZ.00 PTOS.

RESULTADOS:

N° Ord en	Nombre	Código	Puntaje Evaluación Curricular	Puntaje Entrevista Personal	Puntaje Obtenido	Ley N° 27050 15 %	Ley N° 29248 10 %	Puntaje Total	Situación

Manantay,de.....del 2019

.....

ANEXO Nº 01-CAS-MDM-2019

DECLARACION JURADA SOBRE IMPEDIMENTOS PARA CONTRATAR (Decreto Supremo Nº 075-2008-PCM Art. 4)

Yo, _____ de nacionalidad _____ con DNI
Nº _____ domiciliado _____ Distrito _____ Pro
vincia _____ Departamento _____:

Declaro bajo juramento que no me encuentro incurso de las causales que me impiden mi contratación bajo el régimen de Contratación Administrativa de Servicios, regulada en el Decreto Legislativo Nº 1057 y su Reglamento, aprobado por el Decreto Nº 075-2008-PCM. En ese sentido, no me encuentro inhabilitado ni administrativa ni judicial para contratar con el Estado.

Asimismo, no me encuentro comprendido en ninguna de las causales contempladas en el artículo 10* de la ley de Contrataciones del Estado, aprobado por el Decreto Legislativo Nº 1017*, ni en ningún otra causal contemplada en alguna disposición legal o reglamentaria que determine mi imposibilidad de ser postor o contratado del Estado.

Manantay,.....

.....
Firma:
Nombre y Apellidos del Postulante

*Ley de Contrataciones del Estado

Art. 10.- Impedimentos para ser postor y/o contratista.-

Están impedidas de ser postores y/o contratistas:

- a).- En todo proceso de contratación pública, hasta doce(12) meses después de haber dejado el cargo, el Presidente y los Vicepresidentes de la República, los Congresistas de la República, los Ministros y Viceministros el Estado, los vocales de la Corte Suprema de Justicia de la República, los titulares y los miembros del órgano colegiado de los Organismos Constitucionales Autónomos;
- b).- En el ámbito regional, hasta doce (12) meses después de haber dejado el cargo, los Presidentes, Vicepresidentes y los Consejeros de los Gobiernos Regionales;
- c).- En el ámbito de su jurisdicción, hasta doce (12) meses después de haber dejado el cargo, los Vocales de las Cortes Superiores de Justicia, los Alcaldes y Regidores;
- d).- En la Entidad a la que pertenecen, los titulares de instituciones o de organismos públicos del Poder Ejecutivo, los Directores, Gerentes y trabajadores de las empresas del Estado, los funcionarios públicos, empleados de confianza y servidores públicos, según la ley especial de la materia;
- e).- En el correspondiente proceso de contratación, las personas naturales o jurídicas que tengan intervención directa en la determinación de las características técnicas y valor referencial, elaboración de Bases, selección y evaluación de ofertas de un proceso de selección y en la autorización y en la autorización de pagos de los contratados derivados de dicho proceso, salvo en el caso de los contratos de supervisión;
- f).- En el ámbito y tiempo establecido para las personas señaladas en los literales precedentes, el cónyuge, conviviente o los parientes hasta el cuarto grado de consanguinidad y segundo de afinidad;
- g).- En el ámbito y tiempo establecido para las personas señaladas en los literales precedentes, las personas jurídicas en las que aquellas tengan o hayan tenido una participación superior al cinco por ciento (5%) del capital o patrimonio social, dentro de los doce(12) meses anteriores a la convocatoria;
- h).- En el ámbito y tiempo establecidos para las personas señaladas en los literales precedentes, las personas jurídicas sin fines de lucro en las que aquellas participen o hayan participado como asociados o miembros de sus consejos directivos, dentro de los doce(12) meses anteriores a la convocatoria;
- i).- En el ámbito y tiempo establecidos para las personas señaladas en los literales precedentes, las personas jurídicas cuyos integrantes de los órganos de administración, apoderados o representantes legales sean las personas señaladas en los literales precedentes. Idéntica prohibición se extiende a las personas naturales que tengan como apoderados o representantes a las señaladas en los literales precedentes;
- j).- Otros establecidos por ley o por el Reglamento de la presente norma. Las propuestas que contravengan lo dispuesto en el presente artículo se tendrán por no presentadas, Los contratos celebrados en contravención de lo dispuesto por el artículo son nulos, sin perjuicio de las responsabilidades a que hubiere lugar de los funcionarios y servidores de la Entidad contratante y los contratistas que celebraron dichos contratos.

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de veracidad previsto en los Artículo IV Principio del procedimiento administrativo, numeral 1.7 y Artículo-42 de Presunción de veracidad de la Ley del Procedimiento Administrativo General aprobada por la Ley Nº 27444, sujetándome a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación vigente.

59

ANEXO Nº 02-CAS-MDM-2019
CARTA DE PRESENTACIÓN Y DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTULANTE

Señores:
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANANTAY
Presente.-

El suscrito, **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujetan a la verdad:

APELLIDO PATERNO:			
APELLIDO MATERNO:			
NOMBRES:			
DOMICILIO FISCAL:			
	DIST:	PROV:	DEP:
FECHA DE NACIMIENTO (dd/mm/aaaa):			
Nº DNI:			
Nº RUC:			
TELEFONO FIJO - CELULAR:			

PERSONA CON DISCAPACIDAD

SI NO

LICENCIADO DEL SERVICIO MILITAR

SI NO

Manantay,.....

.....
Firma:

Nombre y Apellidos del Postulante

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de veracidad previsto en los Artículo IV Principio del procedimiento administrativo, numeral 1.7 y Artículo-42 de Presunción de veracidad de la Ley del Procedimiento Administrativo General aprobada por la Ley Nº 27444 sujetándome a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación vigente.

ANEXO Nº 03-CAS-MDM-2019
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TERMINOS DE REFERENCIA

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANANTAY

Presente.-

De mi consideración:

Yo,,en mi calidad de postulante, luego de conocer todas las condiciones existentes, ofrezco el servicio materia del presente de conformidad con los Términos de Referencia.

En tal sentido, me comprometo, en caso resulte ganador del proceso, a realizar el servicio con las características, forma y plazo especificados.

Asimismo, declaro que soy responsable de la veracidad de los documentos e información presentada en el proceso.

Manantay,.....

.....

Firma:

Nombre y Apellidos del Postulante

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de veracidad previsto en los Artículo IV Principio del procedimiento administrativo, numeral 1.7 y Artículo-42 de Presunción de veracidad de la Ley del Procedimiento Administrativo General aprobada por la Ley Nº 27444 sujetándome a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación vigente.

ANEXO Nº 04-CAS-MDM-2019
LEY Nº 26771 - DECLARACIÓN JURADA DE PARENTESCO

Señores:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MANANTAY

Presente.-

Declaro bajo juramento, que no me une parentesco alguno de consanguinidad, afinidad o por razón de matrimonio o uniones de hecho que a la fecha viene presentando servicios a la Municipalidad Distrital de Manantay, bajo cualquier denominación modalidad contractual.

Ratifico la veracidad de lo declarado, sometiéndome de no ser así a las correspondientes acciones administrativas y de ley.

EN CASO DE TENER PARIENTES:

Declaro bajo juramento que en la Municipalidad Distrital de Manantay presta servicios la (s) persona(s) cuyos(s) apellidos(s) indico, a quien o quienes me une la relación o vínculo de afinidad (A) o consanguinidad (C), vínculo matrimonial (M) y unión de hecho (UH), señalados a continuación:

ITEM	RELACIÓN	APELLIDOS Y NOMBRES	UNIDAD ORGANICA QUE PRESTA SERVICIO
01			
02			
03			
04			

Manantay,.....

.....
 Firma:

Nombre y Apellidos del Postulante

CUADRO PARA DETERMINAR EL GRADO DE CONSAGUINIDAD Y/O AFINIDAD

GRADO	GRADO PARENTESCO POR CONSAGUINIDAD		PARENTESCO POR AFINIDAD	
	En línea recta	En línea colateral	En línea recta	En línea colateral
1º	Padres/hijos		Suegros, yerno, nuera	
2º	Abuelos, nietos	Hermanos	Abuelos del cónyuge	Cuñados
3º	Bisabuelos, bisnietos	Tíos, sobrinos		
4º		Primos, sobrinos, nietos, tíos, abuelos.		

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de veracidad previsto en los Artículo IV Principio del procedimiento administrativo, numeral 1.7 y Artículo-42 de Presunción de veracidad de la Ley del Procedimiento Administrativo General aprobada por la Ley Nº 27444 sujetándome a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación vigente.

ANEXO N° 05-CAS-MDM-2019
DECLARACIÓN JURADA SOBRE PROHIBICIÓN DE DOBLE PERCEPCIÓN
(Decreto Supremo N° 075-2008-PCM Art. 4)
 (Se suscribirá a la firma del contrato)

Yo,.....,de
 nacionalidad.....con DNI N°.....domiciliado
 en.....Distrito.....
 Provincia.....Departamento.....

Declaro bajo juramento que no me encuentro percibiendo otros ingresos del estado, por lo que no estoy comprendido en la causal contemplada en el artículo 4, numeral 4.3 del Decreto Supremo N° 075-2008-PCM.

Art. 4.- Impedimentos para contratar y prohibición de doble percepción.-

4.3.- Están impedidas de percibir ingresos por contrato administrativo de servicios aquellas que perciben otros ingresos del estado, salvo que en este último caso, dejen de percibir esos ingresos durante el periodo de contratación administrativa de servicios. La prohibición no alcanza, cuando la contraprestación que se percibe proviene de la actividad docente o por ser miembros únicamente de un órgano colegiado.

REGIMEN PENSIONARIO

Elijo el siguiente régimen de pensiones.

Sistema Nacional de Pensiones	<input type="checkbox"/>				
Sistema Privado de Pensiones	<table border="1"> <tr><td>Integra</td></tr> <tr><td>Pro Futuro</td></tr> <tr><td>Horizonte</td></tr> <tr><td>Prima</td></tr> </table>	Integra	Pro Futuro	Horizonte	Prima
Integra					
Pro Futuro					
Horizonte					
Prima					

CUSP N°.....

OPCIONAL

Solo para los que vienen prestando servicios al Estado.

Afiliado al Régimen Pensionario	<input type="checkbox"/>	SI	<input type="checkbox"/>	NO	<input type="checkbox"/>
---------------------------------	--------------------------	----	--------------------------	----	--------------------------

Manantay,.....

.....
Firma:

Nombre y Apellidos del Postulante

Formulo la presente declaración en virtud del Principio de Presunción de veracidad previsto en los Artículo IV Principio del procedimiento administrativo, numeral 1.7 y Artículo-42 de Presunción de veracidad de la Ley del Procedimiento Administrativo General aprobada por la Ley N° 27444 sujetándome a las acciones legales y/o penales que correspondan de acuerdo a la legislación vigente.

ANEXO N° 06-CAS-MDM-2019
FORMATO QUE SE ADJUNTARA EN SOBRE CERRADO Y ROTULADO

PROCESO DE SELECCIÓN N° 001-2019-MDM DE LA CONVOCATORIA

Nombre del puesto al que postula:.....

Código del puesto al que postula:.....

PERSONA CON DISCAPACIDAD

SI NO

LICENCIADO DEL SERVICIO MILITAR

SI NO

S
/
S

14

PUESTOS A CONTRATAR
CONVOCATORIA PARA EL PROCESO DE SELECCIÓN N° 002-2018-MDM

Nº	NOMBRE DE CARGO/PUESTO	DEPENDENCIA SOLICITANTE	REQUERIMIENTO	CODIGO	MONTO
1	RESPONSABLE DEL AREA DE GSERVICIOS AUXILIARES	SUB GERENCIA DE LOGISTICA	1	1.01	2,500.00
2	RESPONSABLE DEL AREA DE PATRIMONIO	SUB GERENCIA DE LOGISTICA	1	1.02	2,500.00
3	RESPONSABLE DEL AREA DE ADQUISICIONES	SUB GERENCIA DE LOGISTICA	1	1.03	2,300.00
4	RESPONSABLE DEL AREA DE PROCESOS	SUB GERENCIA DE LOGISTICA	1	1.04	2,500.00
5	RESPONSABLE DE AREA DE ALMACEN	SUB GERENCIA DE LOGISTICA	1	1.05	2,500.00
6	RESPONSABLE DEL PROGRAMA VASO DE LECHE	PROGRAMA DE VASO DE LECHE	1	1.06	2,000.00
7	ENCARGADO DEL AREA TECNICA MUNICIPAL	GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y ECONOMICO	1	1.07	1,800.00
8	ASESOR TECNICO LEGAL	SUB GERENCIA DE COMERCIALIZACION Y CONTROL DE NEGOCIOS	1	1.08	2,000.00
9	RESPONSABLE DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO	SUB GERENCIA DE COMERCIALIZACION Y CONTROL DE NEGOCIOS	1	1.09	1,300.00
10	FISCALIZADOR	SUB GERENCIA DE COMERCIALIZACION Y CONTROL DE NEGOCIOS	1	1.10	1,200.00
11	APOYO ADMINISTRATIVO EN CAJA	SUB GERENCIA DE TESORERIA	1	1.11	1,500.00
12	ENCARGADO DE ARCHIVO Y SESIÓN DE CONSEJO	SECRETARIA GENERAL Y ARCHIVO INSTITUCIONAL	1	1.12	1,900.00
13	ASESOR LEGAL	SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL	1	1.13	3,000.00
14	ENCARGADO DE LICENCIAS	SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL	1	1.14	1,500.00
15	FISCALIZADOR	SUB GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL	1	1.15	1,200.00
16	FISCALIZADOR TRIBUTARIO	SUB GERENCIA DE RECAUDACION, CONTROL Y FISCALIZACION	1	1.16	1,700.00
17	ASESOR TECNICO LEGAL	SUB GERENCIA DE RECAUDACION, CONTROL Y FISCALIZACION	1	1.17	1,800.00
18	RESPONSABLE DE DEFENSA CIVIL	SUB GERENCIA DE SEGURIDAD CIUDADANA, POLICIA MUNICIPAL DEFENSA CIVIL Y SERENAZGO.	1	1.18	2,500.00
19	GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA	ASISTENTE LEGAL	1	1.19	1,800.00
20	SUB GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO Y ASUNTOS SOCIALES	APOYO ADMINISTRATIVO	1	1.20	1,200.00
21	SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN, CONTROL Y FISCALIZACIÓN	APOYO ADMINISTRATIVO	1	1.21	1,200.00
22	SUB GERENCIA DE RECAUDACIÓN, CONTROL Y FISCALIZACIÓN	ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE	1	1.22	1,200.00
23	OFICINA DE OMAPED	APOYO ADMINISTRATIVO	1	1.23	1,200.00
24	DIVISION LOCAL DE EMPADRONAMIENTO	APOYO ADMINISTRATIVO	1	1.24	1,200.00

CPC. CARLOS VILLACORTA VILLACORTA
 PRESIDENTE DE LA COMISION

LIC. ADM. CARLOS ALBERTO URQUIA RODRIGUEZ
 MIEMBRO DE LA COMISION.

ING. AGRON. LEYDIDIANA ROJAS ALEGRIA
 MIEMBRO DE LA COMISION